НАЦІОНАЛЬНЕ АГЕНТСТВО ІЗ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

ПРОГРАМА
роботи експертної групи під час проведення акредитаційної експертизи у дистанційній формі в Дунайському інституті Національного університету «Одеська морська академія» у період з 19 жовтня по 21 жовтня 2026 р. за спеціальністю D3 «Менеджмент» ОП «Менеджмент організацій» (ID у ЄДЕБО 65938) за другим рівнем вищої освіти (експертна група призначена Наказом Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти від 02 жовтня 2026 р. № 1072-Е)

1. Призначення та статус цієї програми

Ця програма є документом, що фіксує спільний погоджений план роботи експертної групи в закладі вищої освіти – Дунайському інституті Національного університету «Одеська морська академія» (далі – ЗВО) під час проведення акредитаційної експертизи освітньої програми, а також умови її роботи. Дотримання цієї програми є обов'язковим як для ЗВО, так і для експертної групи. Будь-які подальші зміни цієї програми можливі лише за згодою як експертної групи, так і ЗВО.

Програма візиту узгоджується керівником експертної групи та керівником закладу вищої освіти або гарантом освітньої програми в інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2. Загальні умови роботи експертної групи

2.1. ЗВО на час візиту експертної групи забезпечує онлайн-зустрічі із учасниками фокус-груп згідно з розкладом роботи за допомогою програми ZOOM.

2.2. Внутрішні зустрічі експертної групи є закритими; крім випадків, коли це погоджено експертною групою, на ній не можуть бути присутні працівники ЗВО та інші особи.

2.3. ЗВО забезпечує онлайн-присутність осіб, визначених у розкладі роботи для кожної зустрічі, у погоджений час.

2.4. Зустрічі, включені до розкладу, є закритими (окрім відкритої зустрічі). На них не можуть бути присутніми особи, що не запрошені на неї відповідно до розкладу.

2.5. У розкладі роботи передбачається резервна зустріч, на яку експертна група може запросити будь-яких осіб, якщо проведення такої зустрічі зумовлене необхідністю проведення акредитаційної експертизи. Експертна група повідомляє про це ЗВО у розумні строки. ЗВО має вжити розумних заходів, аби забезпечити участь відповідної особи у резервній зустрічі.

2.6. У розкладі роботи передбачено відкриту зустріч. ЗВО оприлюднює на офіційному вебсайті закладу вищої освіти повідомлення про дату, час і місце проведення відкритої зустрічі не пізніше ніж на наступний робочий день після погодження програми візиту експертів у інформаційно-комунікаційній системі Національного агентства.

2.7. ЗВО надає документи та іншу інформацію, необхідну для проведення акредитаційної експертизи, на запит керівника експертної групи через інформаційно-комунікаційну систему Національного агентства.

2.8. Контактною особою від ЗВО з усіх питань, пов'язаних з акредитацією освітньої програми, є гарант освітньої програми: ***Смирнова Ірина Михайлівна***

2.9. Акредитаційна експертиза проводиться у вигляді відеоконференції за допомогою програми ZOOM. Усі відеозустрічі записуються експертною групою та після закінчення експертизи передаються до секретаріату Національного агентства.

3. Розклад роботи експертної групи

Час	Зустріч або інші активності	Вид роботи та технічного забезпечення	Учасники
19.10.2026 р. День 1.			
08:45-09:00	Зустріч експертної групи Підготовка до зустрічі з гарантами (Зустріч 1)	Відеоконференція Zoom	Члени експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**
09:00-09:20	**Зустріч 1. Зустріч з гарантом ОП**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.** Гарант ОП.
09:20-09:30	Підведення підсумків зустрічі 1. Підготовка до зустрічі з керівництвом та адміністрацією (Зустріч 2)	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**
09:30–10:00	**Зустріч 2. Зустріч з керівником та менеджментом ЗВО**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.** Представники керівництва ЗВО: В.о. ректора НУОМА, Директор Дунайського інституту НУОМА, Заступник директора з науково-педагогічної роботи, Заступник директора з навчально-методичної роботи, Заступник директора з адміністративно-господарської роботи, Завідувач кафедри управління в транспортній галузі, Помічник директора з інформаційних

			технологій.
10:00–10:20	Підведення підсумків зустрічі 2. Підготовка до зустрічі зі здобувачами (Зустріч 3)	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.**
10:20–11:00	**Зустріч 3. Зустріч зі здобувачами ОП**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.** Здобувачі вищої освіти, які навчаються на ОП: 1 курс – заочна форма (2 здобувачі), 2 курс – заочна форма (6 здобувачів).
11:00-11:20	Підведення підсумків зустрічі 3. Підготовка до зустрічі з НПП (Зустріч 4)	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.**
11:20-12:00	**Зустріч 4. Зустріч з науково-педагогічним персоналом ОП**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.** Науково-педагогічні працівники, які реалізовують ОП (8 осіб).
12:00-12:20	Підведення підсумків зустрічі 4. Підготовка до зустрічі з представниками структурних підрозділів ЗВО (Зустріч 5)	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.**
12:20-13:00	**Зустріч 5. Зустріч із представниками структурних підрозділів ЗВО**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.** Представники структурних підрозділів ЗВО:

			Заступник директора з науково-педагогічної роботи, відповідальна особа за внутрішню систему якості освіти, Заступник директора з навчально-методичної роботи, Головний фахівець відділу кадрів, Помічник директора з інформаційних технологій, Відповідальний секретар відбіркової комісії, Відповідальна особа за дотримання академічної доброчесності, Відповідальна за систему менеджменту якості, Бібліотекар, Фахівець із психологічного супроводу та ментального здоров'я, Провідний фахівець відділу практики, Головний бухгалтер.
13:00–13:20	Підведення підсумків зустрічі 5. Підготовка до зустрічі з представниками студентського самоврядування (Зустріч 6)	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**
13:20-14:30	Обідня перерва		
14:30–15:10	**Зустріч 6. Зустріч з представниками студентського самоврядування**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.** Представники студентського самоврядування: Голова курсантської ради ДІНУОМА, Секретар курсантської ради ДІНУОМА, Голова наукового курсантського товариства ДІНУОМА, Здобувачка другого (магістерського) рівня вищої освіти, ОПП «Менеджмент організацій»,

			Здобувач другого (магістерського) рівня вищої освіти, ОПП «Управління безпекою судноплавства».
15:10–15:30	Підведення підсумків зустрічі 6 Підготовка до зустрічі з роботодавцями (Зустріч 7)	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**
15:30–16:10	**Зустріч 7. Зустріч з роботодавцями**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.** Представники роботодавців, залучені до реалізації ОПП: Заступник генерального директора ПрАТ «Українське Дунайське пароплавство», Начальниця Ізмаїльського філіалу крюінгової компанії «Marlow Navigation», Завідувачка сектору стандартизації та менеджменту якості ДП «ІЗМ МТП», Заступниця голови Ізмаїльської районної державної адміністрації Одеської області.
16:10–16:30	Підведення підсумків зустрічі 7. Підготовка до **резервної** зустрічі 1	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**
16:30–17:00	**Резервна зустріч 1**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.** Особи, додатково запрошені на резервну зустріч 1.
17:00–17:45	Підведення підсумків зустрічей першого дня роботи	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,**

			Вдовічен Данило Анатолійович.
20.10.2026 р. День 2.			
08:45-09:00	Зустріч експертної групи. Обговорення результатів роботи з документами, зустрічей першого дня роботи.	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.**
09:00-10:00	**Зустріч 8. Огляд матеріально-технічної бази, що використовується під час реалізації ОП**	Відеотрансляція, відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.** гарант ОП, директор Дунайського інституту НУОМА, завідувач кафедри управління в транспортній галузі, науково-педагогічні працівники ОП, бібліотекар, помічник директора з інформаційних технологій, фахівець із психологічного супроводу та ментального здоров'я, інші особи, додатково залучені до процесу огляду матеріально-технічної бази.
10:00-10:20	Підведення підсумків огляду матеріально-технічної бази та підготовка до зустрічі з авторами відомостей самооцінювання (Зустріч 9)	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.**
10:20-11:00	**Зустріч 9. Зустріч із авторами відомостей самооцінювання ОП**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна, Москвічова Олена Сергіївна, Вдовічен Данило Анатолійович.** Автори відомостей про самооцінювання ОП

11:00–11:20	Підведення підсумків зустрічі 9. Підготовка до відкритої зустрічі	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**
11:20-12:00	**Відкрита зустріч**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.** особи, які виявили бажання взяти участь у відкритій зустрічі (крім гаранта ОП та представників адміністрації ЗВО).
12:00-14:00	Обідня перерва		
14:00–14:40	**Резервна зустріч 2**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.** особи, додатково запрошені на резервну зустріч.
14:40-15:00	Підведення підсумків резервної зустрічі 2 Підготовка до фінальної зустрічі	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**
15:00–16:00	**Фінальна зустріч**	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.** В.о. ректора НУОМА, Директор Дунайського інституту НУОМА, Заступник директора з науково-педагогічної роботи, Заступник директора з навчально-методичної роботи, Завідувач кафедри управління в транспортній галузі,

			Гарант.
16:00-17:00	Підведення підсумків фінальної зустрічі, підсумків другого дня роботи.	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**
21.10.2026 р. День 3			
10.00–18.00	**«День суджень»** – внутрішня зустріч експертної групи	Відеоконференція Zoom	Учасники експертної групи: **Андрусів Уляна Ярославівна,** **Москвічова Олена Сергіївна,** **Вдовічен Данило Анатолійович.**