

Дунайський інститут Національного університету «Одеська морська академія» (далі - ДІНУОМА) відповідно до Закону України «Про вищу освіту» від 01.07.2014 р. № 1556-VII, Положення про порядок заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Національного університету «Одеська морська академія» затвердженого рішенням вченої ради НУОМА від 26.01.2023 р., протокол №5 оголошує конкурс на заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників на кафедрах інституту.

**Кафедра навігації і управління судном:**

професор-0,75 ст.;  
доцент-1 ст.;  
доцент-0,25 ст.;  
старший викладач-1 ст.,  
старший викладач-1 ст.,  
старший викладач-1 ст.,  
старший викладач-1 ст.,  
старший викладач-0,75 ст.,  
старший викладач-0,5 ст.,  
старший викладач-0,25 ст.

**Кафедра суднових енергетичних установок і систем:**

доцент-0,75 ст.;  
доцент-0,5 ст.;  
старший викладач-0,75 ст.,  
старший викладач-0,75 ст.,  
старший викладач-0,5 ст.,  
старший викладач-0,5 ст.

**Кафедра управління в транспортній галузі:**

доцент-1 ст.;  
доцент-1 ст.;  
доцент-1 ст.;  
доцент-0,75 ст.;  
доцент-0,5 ст.;  
доцент-0,5 ст.;  
доцент-0,5 ст.;  
доцент-0,5 ст.;  
старший викладач-1 ст.,  
старший викладач-1 ст.,  
асистент-0,5 ст.

**Кафедра гуманітарних дисциплін:**

доцент-0,75 ст.;  
доцент-0,75 ст.;  
доцент-0,25 ст.;  
старший викладач-0,5 ст.

**Кафедра інженерних дисциплін:**

професор-1 ст.;  
доцент-0,75 ст.;  
старший викладач-0,5 ст.

**Термін надання документів - 30 днів від дати розміщення оголошення на офіційному вебсайті ДНУОМА.**

Відповідно до розділу 3 Положення про порядок заміщення вакантних посад науково-педагогічних працівників Національного університету «Одеська морська академія» затвердженого рішенням вченої ради НУОМА від 26.01.2023 р., протокол №5 претенденти на зайняття посад науково-педагогічних працівників ДНУОМА надають документи для реєстрації до канцелярії (каб.409)

**Сторонні претенденти на зайняття посад науково-педагогічних працівників Університету надають для реєстрації до канцелярії такі документи:**

- особисту заяву на ім'я директора ДНУОМА про участь у конкурсі;
- копію першої сторінки паспорта громадянина України чи іншого документа, що засвідчує перебування особи на території України на законних підставах;
- копію документа, що підтверджує володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;
- копії документів про освіту, науковий ступінь та вчене звання (за наявності);
- резюме (стислий опис біографічних даних, набутих кваліфікацій та професійних навичок тощо);
- будь-які інші документи чи їх копії, які, на думку претендента, можуть бути визначальними для ухвалення рішення щодо зайняття ним посади науково-педагогічного працівника ДНУОМА;
- письмову згоду на обробку та оприлюднення під час конкурсу персональних даних претендента.

**Співробітники ДНУОМА для участі у конкурсному відборі надають для реєстрації до канцелярії такі документи:**

- особисту заяву на ім'я директора ДНУОМА про участь у конкурсі;
- копію документа, що підтверджує володіння державною мовою відповідно до вимог Закону України «Про забезпечення функціонування української мови як державної»;
- самоаналіз претендента, щодо його власних кваліфікаційних та активнісних здобутків за період останнього перебування на посаді науково-педагогічного працівника, написаний у довільній формі із дотриманням принципів достовірності.

**Особи, документи яких не відповідають вимогам оголошеного конкурсного відбору або які надали неповний пакет документів відповідно до Положення, або які не виконали вимоги Положення, за рішенням Комісії не допускаються до участі в конкурсному відборі, про що вони повідомляються в будь-який спосіб секретарем Комісії.**

Документи надсилати на адресу:

68600, м. Ізмаїл, вул. Ізмаїльська (Фанагорійська), 9, Дунайський інститут  
Національного університету «Одеська морська академія», каб.409.

Телефон для довідок: (+38 048) 771-61-01.