



Директор Дунайського інституту НУ «ОМА»

В.І. Чимшир

ПЛАН

виховної роботи з курсантами Дунайського інституту Національного університету «Одеська морська академія»

на 2022-2023 навчальний рік

№	Заходи	Термін виконання	Відповідальний за виконання	Відмітка про виконання
1.	Вивчити керівні документи Міністерства освіти і науки України, ознайомлення з керівництвом університету, інституту, з прикріпленими викладачами і провідними фахівцями з ВР ДІНУ «ОМА».	09.2022р.	Заст. директора з АГР та ВР, прикріплені викладачі, провідні фахівці з ВР	
2.	Провести закріплення викладачів кафедр за навчальними групами, навчальними ротами, видати наказ.	09.2022р.	Заст. директора з АГР та ВР	
3.	Розробити і скласти план виховної роботи інституту на 2022-2023 навчальний рік.	09.2022р.	Заст. директора з АГР та ВР	
4.	Розробити місячні плани виховної роботи прикріплених викладачів (кураторів навчальних груп).	Щомісячно, весь період	Курагори навчальних груп	
5.	Розробити і скласти плани виховної роботи прикріплених кафедр на 2022-2023 навчальний рік.	09.2022р.	Начальники кафедр	

6.	Розробити план спортивної роботи інституту.	10.2022р.	Бондаренко І.В.
7.	Забезпечити проведення індивідуальних бесід з курсантами, зарахованими на 1 курс.	09.2022р.	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР
8.	Скласти курсантську раду ДІ НУ «ОМА», провести заходи по виборах членів курсантської ради із числа курсантів 1-го курсу.	09-10.2022р.	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР
9.	Провести зустріч та прийом курсантів 1-го курсу набору 2022 року та розміщення їх в гуртожитку: - забезпечити отримання обмундирування; - провести організаційний період курсантів 1-го курсу (за окремим планом).	12.09.2022 р.- 18.09.2022 р. 19.09.2022 р.- 30.09.2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР, Коваль Л.О.
10.	Організувати та провести «День знань».	01.09.2021 р.	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР, куратори
11.	Організувати та провести свято «День інституту»	Період 02.2023р.	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР
12.	Провести святковий ритуал «Посвята в курсанти».	30.09.2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР
13.	Здійснити контроль за відбуттям та поверненням курсантів з плавальної практики.	Весь період	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР
14.	Здійснити заходи щодо призначення старшинського складу 1-го курсу. Переглянути старшинський склад на старших курсах.	09.2022р.	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР
15.	Організувати профспілку організації на 1-му курсі. Допомогти у виборі профорганів.	09.2022р.	Заст. директора з АГР та ВР, голова

		Весь період	профспілки ДІ Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп	
16.	Організувати систематичні бесіди з курсантами про події у Україні.	Весь період	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп	
17.	Надати допомогу в створенні інститутської команди КВК та забезпечити її виступ в міських та інших змаганнях	Вересень-листопад 2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР	
18.	Провести бесіди з курсантами 1-го курсу на теми: - історія університету; - морські традиції; - дисципліна навчання, проживання в гуртожитку; - прапор, гімн, герб України; - розпорядок дня університету, ДІ; - Статут НУ «ОМА»; - керівні документи по курсантському складу; - суспільні організації і органи самоврядування; - історичні довідки по університету; - загальноуніверситетські статуту.	12.09.2022 р. 12.09.2022 р. 19.09.2022 р. 12.09.2022 р. 01.09.2022 р. 19.09.2022 р. 01.09.2022 р. 14.09.2022 р. 12.09.2022 р. 21.09.2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР,	
19.	Провести спортивну спартакіаду інституту серед курсантів 1-4 курсів.	вересень 2022 р.- квітень 2023 р.	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР, Бондаренко І.В.	
20.	Організувати зустрічі з працівниками УВС, СБУ, прокуратури. - Лекція про історію України; - Організація екскурсій на один з кораблів ВМС України; - Організація екскурсій в музеї – УДП, муз. О.В. Суворова; Придунав'я; - Оформити стенд з державною символікою у екіпажі; - Провести цикл лекцій про життя та творчість видатних людей з серії «Ми – з України»	Весь період	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР, керівництво інституту	

21.	Підготовка документів для візування курсантів 2-го курсу інституту.	02.10.2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР, Постарніченко Н.М.
22.	<p>Організувати випуск стінних газет до:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 17 листопада; - Нового року; - Дня захисника Вітчизни; - Дня народження інституту; - 8 березня; - Дня пам'яті; - Дня Конституції; - Дня міста; - Дня Незалежності України. 	Весь період	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР
23.	Провести зустрічі з батьками курсантів	Весь період	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР
24.	Провести курсові збори за підсумками сесії.	В кінці семестру	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР
25.	Підведення підсумків.	Кожна остання середа місяця	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР
26.	Повідомити батькам курсантів листами підсумки екзаменаційної сесії.	В кінці семестру	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР
27.	Забезпечити прийняття участі курсантів в художній самодіяльності.	Весь період	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР

28.	Провести відбір в команду курсантів ДІ НУ «ОМА» та забезпечити її участь в щорічній шлопочній регаті, присвяченій Дню міста Ізмаїл.	Постійно	Бондаренко І.В., провідні фахівці з ВР	
29.	Забезпечити участь курсантів у міських, районних, університетських заходах.	Постійно	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР	
30.	Організувати та провести огляд – конкурс на кращій курс, кращу стінгазету до Нового року.	Грудень 2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп.	
31.	Організувати святкування Дня Пам'яті: - Випустити стінні газети; - Відвідування художніх виставок; - Зустрічі з ветеранами Другої світової війни; - Забезпечити прийняття участі у військово-спортивному святі, присвяченому Дню Пам'яті; - Підведення підсумків спартакіади інституту.	Квітень- травень 2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР	
32.	Проведення зустрічей з ветеранами ВМСУ та морських прикордонних частин, ветеранами українського флоту, капітанами суден – випускниками академії (старшими механіками). Провести цикл зустрічей та бесід з ветеранами АТО, другої світової війни, присвячених Дню захисника Вітчизни.	Протягом року До 14.10.2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР	
33.	Провести бесіди: - Дотримання курсантами карантинного режиму в умовах боротьби з розповсюдженням пандемії коронавірусу (COVID – 19), відповідальність за порушення карантину; - Боротьба з правопорушеннями, пияцтвом, наркоманією;	Протягом року	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР	

	<ul style="list-style-type: none"> - Про профілактику СНІДу; - Етика поведінки моряка за кордоном; - Моя сім'я; - Взаємовідносини між чоловіками та жінками 			
34.	Організувати вечір випускників інституту. Організувати фотографування і виготовлення альбомів випускників.	02.2023 р., випуск 2023р.	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, провідні фахівці з ВР	
35.	Забезпечити участь курсантів інституту у щорічному Всеукраїнському конкурсі «Морська справа»	протягом 2023р., по окремому плану	Провідні фахівці з ВР, куратори, Биковець Н.П.	
36.	Провести інструктаж перед відправленням курсантів на плавальну практику.	Постійно	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР	
37.	Організувати цикл бесід: <ul style="list-style-type: none"> - Соціально-економічне становище в Україні; - Збереження матеріальних ресурсів; - Економія енергоносіїв. 	Протягом року	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп	
38.	Організувати цикл лекцій: <ul style="list-style-type: none"> - «Боротьба з наркоманією, пияцтвом, правопорушеннями»; - «Нормативно - правові акти України». 	Весь період	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп, Колесніченко О.М.	
39.	Участь у проведенні свята, присвяченого Дню Незалежності України.	24.08.2022 р.	Заст. директора з АГР та ВР	
40.	Робота психологічного клубу.	Весь період	Заст. директора з АГР та ВР, куратори груп	
41.	Проведення щорічного медичного обстеження курсантів.	Згідно плану	Заст. директора з АГР та ВР, провідні фахівці з ВР, Волчков В.Д.	

Заступник директора з АГР



В.В. Ісаков