ПРОФІЛЬ
освітньо-професійної програми
«Менеджмент організацій»

1 – Загальна інформація про освітню програму	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Національний університет «Одеська морська академія» Дунайський інститут Національного університету «Одеська морська академія»
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Ступінь вищої освіти «магістр» Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність D3 Менеджмент
Офіційна назва освітньої програми	«Менеджмент організацій»
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Тип диплому – одиничний Обсяг освітньо-професійної програми – 90 кредитів ЄКТС Тривалість програми – 1 рік 4 місяці за денною та заочною формами навчання
Наявність акредитації	Неакредитована
Цикл/ Рівень	Другий (магістерський) рівень вищої освіти / Другий цикл Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти; 7 рівень Національної рамки кваліфікацій
Передумови	Навчання за освітньо-професійною програмою можуть розпочати особи, які здобули освітній ступінь бакалавра, магістра (спеціаліста)
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	На період дії стандарту вищої освіти для другого (магістерського) рівня вищої освіти, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 073 Менеджмент (наказ Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959)
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://dinuoma.com.ua/wp-content/uploads/2000/01/OPPD3-mag.pdf
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних менеджерів у бізнесі та адмініструванні, здатних ефективно вирішувати комплексні управлінські завдання в умовах динамічного ринкового середовища	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність)	Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність: D3 Менеджмент Управління та адміністрування. Менеджмент. Менеджмент організацій
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна, прикладна

Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Акцент на формування знань, умінь та навичок комплексної оцінки ситуацій, обґрунтування управлінських рішень та вибору пріоритетів функціонування підприємств транспортно-логістичного комплексу, портової діяльності, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг.
Особливості програми	Особливість освітньо-професійної програми полягає у поєднанні універсальної професійної підготовки здобувачів вищої освіти із регіональною орієнтацією на потреби Придунав'я, що забезпечує підготовку менеджерів, здатних працювати на підприємствах і в організаціях регіону. Освітньо-професійна програма передбачає врахування економічного та інфраструктурного потенціалу Придунайського регіону, зокрема особливостей управління підприємствами транспортно-логістичного комплексу, портової діяльності, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Працевлаштування на підприємствах будь якої організаційно-правової форми та ведення бізнесу на первинних посадах за професійними назвами робіт у межах таких класифікаційних угруповань Класифікатора професій ДК 003:2010: керівники підприємств, установ і організацій (та їх підрозділів); менеджери (управителі) підприємств; викладачі закладу вищої освіти; інші професіонали та фахівці, чия діяльність вимагає відповідних спеціальних компетенцій. Відповідно до чинної редакції Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010, випускники освітньо-професійної програми можуть обіймати такі посади: - керівники малих підприємств без апарату управління (код КП 131); - менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів (код КП 14): - менеджери (управителі) у сільському, мисливському, лісовому, рибному та водному господарствах (код КП 141); - менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності (код КП 149); - викладачі закладів вищої освіти (код КП 2310.2); - інші професіонали за профілем підготовки (розділ 2 КП «Професіонали»).
Подальше навчання	Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософія (PhD). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентоцентроване навчання з елементами самонавчання. Досягнення програмних результатів навчання відбувається шляхом використання таких методів та форм викладання: проблемно-орієнтовне навчання, персоналізація та суб'єктність навчання, практичність, гнучкість, що застосовуються на інформаційному, проблемно-аналітичному, евристичному та дослідному рівнях; застосування дистанційних технологій навчання, лекції (інтерактивні лекції), практичних занять, виробничої практики, самостійного навчання, індивідуальних завдання, консультацій.

Оцінювання	Усні та письмові екзамени та заліки, тестовий контроль, захист: аналітичних оглядів, звіту з виробничої практики, кваліфікаційної роботи. Порядок, критерії оцінювання та методи демонстрації результатів навчання з кожної освітньої компоненти (навчальної дисципліни) наведені в робочих навчальних програмах та силабусах відповідних навчальних дисциплін. Демонстрація передбачених освітньою програмою компетентностей та програмних результатів навчання здійснюється поступово протягом всього періоду навчання під час поточного та семестрового контролю шляхом підтвердження досягнення результатів навчання за кожним компонентом освітньої програми (навчальною дисципліною).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні; ЗК2. Здатність до спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети; ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів); ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність); ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу
Спеціальні (фахові) компетентності (СК)	СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів; СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани; СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту; СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації; СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми; СК7. Здатність розробляти проекти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість; СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом; СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію; СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком; СК11. Здатність стратегічно та оперативно управляти підприємствами й організаціями з урахуванням економічного, інфраструктурного потенціалу, зокрема суб'єктами транспортно-логістичного комплексу, портової діяльності, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг

7 – Програмні результати навчання (ПРН)	
Результати навчання визначені Стандартом	ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах; ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення; ПРН3. Проектувати ефективні системи управління організаціями; ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї; ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах; ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність; ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті; ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією; ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами; ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач; ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу; ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом); ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу); ПРН14. Обґрунтовувати та впроваджувати ефективні управлінські рішення, бізнес-моделі та стратегії розвитку для підприємств транспортно-логістичного комплексу, портової галузі, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг
8 – Ресурсне забезпечення	
Кадрове забезпечення	Науково-педагогічні та педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму підготовки здобувачів на другому (магістерському) рівні вищої освіти спеціальності D3 Менеджмент, мають освітню та/або професійну кваліфікацію. Відповідність кваліфікації визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту та/або науковим ступенем, практичним досвідом професійної та/або управлінської роботи, що безпосередньо стосується змісту освітнього компонента, а також належним рівнем наукової та професійної активності відповідно Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.
Матеріально-технічне забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення освітньої програми включає: - мультимедійні та інтерактивні аудиторії; - комп'ютерні класи з прикладним програмним забезпечення; - бібліотеку та читальний зал; - комп'ютерну мережу з підключенням до Інтернету, точками розповсюдження Wi-Fi зон; - програмне забезпечення Microsoft Office: «Power Point», «Access», «Project», «Visio», «Excel», «Word».

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Наявність наступного інформаційного та навчально-методичного забезпечення: - підручники, навчальні посібники; - вітчизняні та закордонні фахові періодичні видання; - навчально-методичні розробки кафедр; - система дистанційного доступу до навчально-методичного забезпечення в мережі Інтернет, яка містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін освітньої програми. - бібліотеку та читальний зал, комп'ютерну мережу з доступом до Інтернету.
9 – Академічна мобільність	
Національна академічна (кредитна) мобільність	Національна академічна (кредитна) мобільність є можливою для здобуття загальних компетентностей на основі угод з іншими закладами вищої освіти України.
Міжнародна академічна (кредитна) мобільність	Міжнародна академічна (кредитна) мобільність здійснюється на основі угод про академічну мобільність з закладами вищої освіти інших країн.