МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ «ОДЕСЬКА МОРСЬКА АКАДЕМІЯ»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою
Національного університету
«Одеська морська академія»
Протокол № 5 від «30» січня 2025р.
Вводиться в дію з «01» вересня 2025 р.
В.о. ректора _____ Михайло МІЮСОВ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА «МЕНЕДЖМЕНТ ОРГАНІЗАЦІЙ»

для Дунайського інституту Національного університету
«Одеська морська академія»
(загальний опис)

Рівень / цикл	Другий (магістерський) рівень вищої освіти / Другий цикл Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти
Кваліфікаційний рівень	7 рівень Національної рамки кваліфікацій
Галузь знань	D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність	D3 Менеджмент

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

Освітньо-професійна програма підготовки магістра
«Менеджмент організацій»

Галузь знань — D Бізнес, адміністрування та право
Спеціальність — D3 Менеджмент

«ПОГОДЖЕНО»

Проректор з
науково-педагогічної роботи НУОМА

_____ Вадим ЗАХАРЧЕНКО

Директор Дунайського інституту
НУОМА

_____ Валентин ЧИМШИР

Керівник робочої (проєктної) групи,
гарант освітньо-професійної програми

_____ Ірина СМИРНОВА

Начальник навчально-методичного відділу _____ Віктор БОРТНЯК

ПЕРЕДМОВА

Освітньо-професійна програма «Менеджмент організацій» для другого (магістерського) рівня вищої освіти, ступінь – магістр, галузь знань D Бізнес, адміністрування та право, спеціальність D3 Менеджмент розроблена у відповідності до стандарту вищої освіти для другого (магістерського) рівня вищої освіти, галузь знань 07 Управління та адміністрування, спеціальність 073 Менеджмент (наказ Міністерства освіти і науки України від 10.07.2019 р. № 959).

Освітньо-професійна програма реалізується в Дунайському інституті Національного університету «Одеська морська академія».

Робоча (проєктна) група у складі:

Керівник робочої (проєктної) групи:
Смирнова І.М. д.п.н., професор;
Члени робочої (проєктної) групи:
Чимшир В.І. д.т.н., професор;
Сотниченко Л.Л. д.е.н., професор;
Биковець Н.П. к.т.н., доцент;
Гилка У.Л., к.е.н., доцент;
Максимов С.Б. доктор філософії в галузі управління та адміністрування;
Мудраченко О.Л. генеральний директор ПрАТ «Українське Дунайське пароплавство» (за згодою).

Робоча (проєктна) група затверджена наказом ректора Національного університету «Одеська морська академія» від 09 лютого 2024 року №37

1. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

1.1. Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу

Національний університет «Одеська морська академія», Дунайський інститут Національного університету «Одеська морська академія»

1.2. Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації

Ступінь вищої освіти «магістр»

Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність D3 Менеджмент

1.3. Офіційна назва освітньої програми

Менеджмент організацій

1.4. Тип диплому та обсяг освітньо-професійної програми

Тип диплому - одиничний

Обсяг освітньо-професійної програми - 90 кредитів ЄКТС

Тривалість навчання - 1 рік 4 місяці за денною та заочною формами здобуття освіти

1.5. Рівень/цикл

Другий (магістерський) рівень вищої освіти / Другий цикл Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти; 7 рівень Національної рамки кваліфікацій

1.6. Передумови

Навчання за освітньо-професійною програмою можуть розпочати особи, які здобули освітній ступінь бакалавра, магістра (спеціаліста)

1.7. Мова викладання

Українська

2. ЦІЛІ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Підготовка висококваліфікованих, конкурентоспроможних менеджерів у бізнесі та адмініструванні, здатних ефективно вирішувати комплексні управлінські завдання в умовах динамічного ринкового середовища

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

3.1. Предметна область

Управління та адміністрування. Менеджмент. Менеджмент організацій

Об'єкти вивчення та/або діяльності: управління організаціями та їх підрозділами; теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади управління та адміністрування підприємствами транспортно-логістичного комплексу, портової діяльності, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг.

Теоретичний зміст предметної області: парадигми, закони, закономірності, принципи, управління та адміністрування, історичні передумови розвитку менеджменту; концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, антикризового, інноваційного, проєктного менеджменту; функції, методи, технології та управлінські рішення у менеджменті організацій.

Методи, методики та технології: загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові тощо); методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті тощо); методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні); технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень тощо).

Інструментарій та обладнання: сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в менеджменті організацій.

3.2. Орієнтація освітньої програми

Освітньо-професійна, прикладна

3.3. Основний фокус освітньої програми

Акцент на формування знань, умінь та навичок комплексної оцінки ситуацій, обґрунтування управлінських рішень та вибору пріоритетів функціонування підприємств транспортно-логістичного комплексу, портової діяльності, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг.

3.4. Особливості освітньої програми

Особливість освітньо-професійної програми полягає у поєднанні універсальної професійної підготовки здобувачів вищої освіти із регіональною орієнтацією на потреби Придунав'я, що забезпечує підготовку менеджерів, здатних працювати на підприємствах і в організаціях регіону. Освітньо-професійна програма передбачає врахування економічного та інфраструктурного потенціалу Придунайського регіону, зокрема особливостей управління підприємствами транспортно-логістичного комплексу, портової діяльності, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг.

4. ЗМІСТ ОСВІТИ

4.1. Компетентності та програмні результати навчання

Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог

Загальні компетентності

ЗК1. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні;

ЗК2. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності);

ЗК3. Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій;

ЗК4. Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети;

ЗК5. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів);

ЗК6. Здатність генерувати нові ідеї (креативність);

ЗК7. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

СК1. Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, в тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів;

СК2. Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани;

СК3. Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту;

СК4. Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів організації;

СК5. Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління;

СК6. Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми;

СК7. Здатність розробляти проєкти, управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість;

СК8. Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом;

СК9. Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію;

СК10. Здатність до управління організацією та її розвитком;

СК11. Здатність стратегічно та оперативно управляти підприємствами й організаціями з урахуванням економічного, інфраструктурного потенціалу, зокрема суб'єктами транспортно-логістичного комплексу, портової діяльності, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг

Програмні результати навчання

ПРН1. Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах;

ПРН2. Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення;

ПРН3. Проєктувати ефективні системи управління організаціями;

ПРН4. Обґрунтовувати та управляти проєктами, генерувати підприємницькі ідеї;

ПРН5. Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах;

ПРН6. Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність;

ПРН7. Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті;

ПРН8. Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією;

ПРН9. Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами;

ПРН10. Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач;

ПРН11. Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу;

ПРН12. Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом);

ПРН13. Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу);

ПРН14. Обґрунтовувати та впроваджувати ефективні управлінські рішення, бізнес-моделі та стратегії розвитку для підприємств транспортно-логістичного комплексу, портової галузі, суднoплавних компаній та організацій крюінгових послуг

4.2. Методи демонстрації результатів навчання (компетентностей) та критерії оцінювання

Досягнення програмних результатів навчання за кожною освітньою компонентою підтверджується опануванням програмного матеріалу та демонстрацією набутих компетентностей із застосуванням методів та форм семестрового та підсумкового контролю навчальних досягнень під час екзаменів, заліків, індивідуальних завдань тощо.

Методи та форми демонстрації компетентностей (результатів навчання) та критерії оцінювання за окремими освітніми компонентами визначаються в робочих програмах навчальних дисциплін.

Форми семестрового контролю за навчальними дисциплінами визначаються у навчальному плані.

4.3. Відомості про розподіл загального навчального навантаження освітньо-професійної програми

- обсяг обов'язкових компонентів - 66 кредитів ЄКТС;
- обсяг вибіркових компонентів - 24 кредити ЄКТС.

4.4. Компоненти освітньо-професійної програми

Перелік компонент освітньо-професійної програми

Код н/д	Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, курсові проєкти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Обсяг у кредитах ЄКТС	Форма підсумкового контролю
1.ОБОВ'ЯЗКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			
1.1. Цикл загальної підготовки			
ОК01	Інструменти Європейського простору вищої освіти.	3	залік
ОК02	Методологія та організація наукових досліджень	3	залік
ОК03	Сучасні інформаційні та комунікаційні технології в менеджменті	3	екзамен
ОК04	Технології розвитку креативного мислення	3	залік
1.2. Цикл професійної та практичної підготовки			
ОК05	Антикризове управління	3	екзамен
ОК06	Лідерство та психологічні технології в менеджменті	3	залік
ОК07	Освітньо-професійна комунікація англійською мовою	3	залік
ОК08	Правове регулювання діяльності менеджера	3	залік
ОК09	Прийняття управлінських рішень	3	екзамен
ОК10	Стратегічний менеджмент організацій	3	екзамен
ОК11	Управління змінами в організаціях	3	екзамен
ОК12	Управління ресурсами	3	екзамен
ОК13	Виробнича практика	15	залік
ОК14	Кваліфікаційна робота	15	захист
Загальний обсяг обов'язкових освітніх компонентів		**66**	-
2.ВИБІРКОВІ КОМПОНЕНТИ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ			
Освітні компоненти за довільним вибором		24	
Загальний обсяг освітньо-професійної програми		**90**	

Опис вибіркової частини

Вибіркова частина освітньо-професійної програми спрямована на забезпечення реалізації здобувачами вищої освіти індивідуальної освітньої траєкторії відповідно до освітніх і наукових інтересів, а також потреб сучасного ринку праці. Право на індивідуальну освітню траєкторію реалізується, зокрема, через вільний вибір видів, форм, темпу здобуття освіти, рівня їх складності, методів і засобів навчання.

Довільний вибір освітніх компонентів, передбачених даною освітньою програмою, становить 24 кредити ЄКТС, що являє не менш як 25 % загальної кількості кредитів ЄКТС, при цьому здобувачі вищої освіти мають право обирати освітні компоненти, що пропонуються для інших освітніх програм та рівнів вищої освіти з Каталогу (переліку) вибіркових компонентів для формування індивідуальної освітньої траєкторії, затвердженого Вченою радою ДІНУОМА. Реалізація освітніх компонент довільного вибору визначається відповідними порядками НУОМА та ДІНУОМА

Опис практичної підготовки

Виробнича практика є обов'язковою складовою освітньо-професійної програми, яка спрямована на завершення формування набутих компетентностей та отримання досвіду їх застосовування, оволодіння сучасними формами організації праці, обладнанням, пристроями і технологіями підприємств транспортно-логістичного комплексу, портової діяльності, судноплавних компаній та організацій крюінгових послуг, відповідно до спеціальності.

Мета, види, зміст виробничої практики визначається в програмі практики на підставі нормативного змісту підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми. Місце проходження виробничої практики обирається здобувачами вищої освіти з переліку запропонованих баз практик, або самостійно, що надає можливість реалізувати право здобувачів на формування індивідуальної освітньої траєкторії.

Порядок реалізації практичної підготовки визначається відповідними положеннями НУОМА та ДІНУОМА.

Матриця відповідності компонентів освітньої програми програмним компетентностям

Матриця відповідності компонентів освітньо-професійної програми програмним компетентностям представлена у Додатку 1.

Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми

Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми представлена у Додатку 2.

Інформація про послідовність вивчення компонентів освітньої програми / структурно-логічна схема

Послідовності вивчення навчальних дисциплін представлена у Додатку 3.

4.5. Викладання, навчання та оцінювання

Основні форми та методи викладання і навчання

Основний підхід: проблемно-орієнтоване студентоцентроване навчання з елементами самонавчання. Досягнення програмних результатів навчання відбувається шляхом використання таких методів та форм викладання: проблемно-орієнтовне навчання, персоналізація та суб'єктність навчання, практичність, гнучкість, що застосовуються на інформаційному, проблемно-аналітичному, евристичному та дослідному рівнях; застосування дистанційних технологій навчання, лекції (інтерактивні лекції), практичних занять, виробничої практики, самостійного навчання, індивідуальних завдань, консультацій.

Поєднання навчання та дослідження

Навчання на основі дослідження передбачає формування у здобувачів досвіду самостійного пошуку нових знань, їх застосування в нових умовах, формування досвіду творчої діяльності з виробленням ціннісних орієнтацій. Метою такого навчання є розвиток дослідницьких компетентностей здобувачів через організацію дослідження, набуття нового досвіду, розширення пізнавальних можливостей.

Методами та формами ефективного поєднання викладання і досліджень є:

- лекції за участі відомих науковців галузі з метою обговорення важливих аспектів досліджень;
- системне наповнення освітнього процесу інформацією про новітні наукові досягнення у галузі, що відповідає як основному напрямку підготовки здобувачів, так і суміжним з нею сферам;
- включення елементів наукового пошуку в процес вивчення певних тем (розділів, модулів) освітніх компонент;
- виконання завдань дослідницького характеру під час виробничої практики;
- залучення здобувачів вищої освіти до участі у роботі наукових гуртків, проблемних груп, наукових проєктах ДІНУОМА та НУОМА.

Форми оцінювання

Усні та письмові екзамени та заліки, тестовий контроль, захист: аналітичних оглядів, звіту з виробничої практики, кваліфікаційної роботи.

Порядок, критерії оцінювання та методи демонстрації результатів навчання з кожної освітньої компоненти (навчальної дисципліни) наведені в робочих навчальних програмах та силабусах відповідних навчальних дисциплін. Демонстрація передбачених освітньою програмою компетентностей та програмних результатів навчання здійснюється поступово протягом всього періоду навчання під час поточного та семестрового контролю шляхом підтвердження досягнення результатів навчання за кожним компонентом освітньої програми (навчальною дисципліною).

Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи.

Кваліфікаційна робота передбачає набуття здобувачами вищої освіти здатності до розв'язування складних задач або проблем в сфері менеджменту, що потребує досліджень та/або інновацій і характеризується комплексністю умов, із застосуванням теорій та методів економічної науки.

Кваліфікаційна робота не повинна містити академічного плагіату, фальсифікації, фабрикації.

Кваліфікаційна робота має бути оприлюднена на офіційному сайті або у репозитарії ДІНУОМА

4.6. Працевлаштування та подальше навчання:

Працевлаштування

Працевлаштування на підприємствах будь-якої організаційно-правової форми та ведення бізнесу на первинних посадах за професійними назвами робіт у межах таких класифікаційних угруповань Класифікатора професій ДК 003:2010: керівники підприємств, установ і організацій (та їх підрозділів); менеджери (управителі) підприємств; викладачі закладу вищої освіти; інші професіонали та фахівці, чия діяльність вимагає відповідних спеціальних компетенцій.

Відповідно до чинної редакції Національного класифікатора України «Класифікатор професій» ДК 003:2010, випускники освітньо-професійної програми можуть обіймати такі посади:

- керівники малих підприємств без апарату управління (код КП 131);
- менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів (код КП 14):
- менеджери (управителі) у сільському, мисливському, лісовому, рибному та водному господарствах (код КП 141);
- менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності (код КП 149);
- викладачі закладів вищої освіти (код КП 2310.2);
- інші професіонали за профілем підготовки (розділ 2 КП «Професіонали»).

Подальше навчання

Навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії (PhD). Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.

5. РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ РЕАЛІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ:

Кадрове забезпечення

Науково-педагогічні та педагогічні працівники, що забезпечують освітньо-професійну програму підготовки здобувачів на другому (магістерському) рівні вищої освіти спеціальності D3 Менеджмент, мають освітню та/або професійну кваліфікацію. Відповідність кваліфікації визначається спеціальністю згідно з документом про вищу освіту та/або науковим ступенем, практичним досвідом професійної та/або управлінської роботи, що безпосередньо стосується змісту освітнього компонента, а також належним рівнем наукової та професійної активності відповідно Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

Навчально-методичне та інформаційне забезпечення освітньої програми

Наявність наступного інформаційного та навчально-методичного забезпечення:

- підручники, навчальні посібники;
- вітчизняні та закордонні фахові періодичні видання;
- навчально-методичні розробки кафедр;
- система дистанційного доступу до навчально-методичного забезпечення в мережі Інтернет, яка містить навчально-методичні матеріали з навчальних дисциплін освітньої програми.
- бібліотеку та читальний зал, комп'ютерну мережу з доступом до Інтернету.

Матеріально-технічне забезпечення освітньої програми

Матеріально-технічне забезпечення освітньої програми включає:

- мультимедійні та інтерактивні аудиторії;
- комп'ютерні класи з прикладним програмним забезпечення;
- бібліотеку та читальний зал;
- комп'ютерну мережу з підключенням до Інтернету, точками розповсюдження Wi-Fi зон;
- програмне забезпечення Microsoft Office: «Power Point», «Access», «Project», «Visio», «Excel», «Word».

6. АКАДЕМІЧНА МОБІЛЬНІСТЬ ТА ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Національна академічна мобільність (кредитна)

Національна академічна (кредитна) мобільність є можливою для здобуття загальних компетентностей на основі угод з іншими закладами вищої освіти України.

Міжнародна академічна мобільність (кредитна)

Міжнародна академічна (кредитна) мобільність здійснюється на основі угод про академічну мобільність з закладами вищої освіти інших країн.

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти

Іноземні громадяни навчаються на загальних умовах із дотриманням чинного законодавства щодо перебування іноземних громадян в Україні.

Визнання результатів попереднього навчання

Визнання результатів попереднього навчання, здобутих шляхом формальної, неформальної та/або інформальної освіти, здійснюється відповідно до Порядку визнання результатів навчання НУОМА та ДІНУОМА.

Додаток 1

Матриця відповідності компонентів освітньо-професійної програми програмним компетентностям

Назви компонентів освітньо-професійної програми (навчальних дисциплін, практик тощо)	**Загальні компетентності**							**Фахові компетентності**										
	ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	СК1	СК2	СК3	СК4	СК5	СК6	СК7	СК8	СК9	СК10	СК11
Інструменти Європейського простору вищої освіти		+		+	+			+	+	+								
Методологія та організація наукових досліджень	+		+			+	+	+										
Сучасні інформаційні та комунікаційні технології в менеджменті			+			+						+						
Технології розвитку креативного мислення				+		+	+		+					+		+		
Антикризове управління	+					+	+	+	+		+					+	+	
Лідерство та психологічні технології в менеджменті				+						+			+		+			
Освітня та професійна комунікація англійською мовою		+	+		+							+						
Правове регулювання діяльності менеджера					+		+	+	+							+		
Прийняття управлінських рішень	+			+		+		+				+				+	+	+
Стратегічний менеджмент організацій	+			+		+	+	+	+		+					+	+	+
Управління змінами в організаціях				+					+			+	+	+	+			+
Управління ресурсами			+	+					+		+	+	+			+	+	+
Виробнича практика	+	+	+		+	+	+		+	+	+	+	+			+	+	+
Кваліфікаційна робота	+		+			+	+	+	+		+			+		+		+

Додаток 2

Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньо-професійної програми

Назви компонентів освітньо-професійної програми (навчальних дисциплін, практик тощо)	Програмні результати навчання (ПРН)													
	ПРН1	ПРН2	ПРН3	ПРН4	ПРН5	ПРН6	ПРН7	ПРН8	ПРН9	ПРН10	ПРН11	ПРН12	ПРН13	ПРН14
Інструменти Європейського простору вищої освіти	+						+		+		+			
Методологія та організація наукових досліджень	+							+					+	
Сучасні інформаційні та комунікаційні технології в менеджменті							+	+					+	
Технології розвитку креативного мислення		+		+		+								
Антикризове управління	+	+			+	+							+	
Лідерство та психологічні технології в менеджменті										+	+	+		
Освітня та професійна комунікація англійською мовою							+		+					
Правове регулювання діяльності менеджера		+				+							+	
Прийняття управлінських рішень			+			+						+		+
Стратегічний менеджмент організацій	+	+			+	+							+	+
Управління змінами в організаціях		+		+			+			+				+
Управління ресурсами			+		+					+		+	+	+
Виробнича практика	+	+	+		+	+	+	+					+	+
Кваліфікаційна робота	+	+	+	+	+	+		+						+

Додаток 3

Логічна послідовність вивчення навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти

<table>
<tr><td rowspan="2">Семестр</td><td colspan="10">Компоненти освітньо-професійної програми (навчальні дисципліни, практики, інше)</td></tr>
<tr><td colspan="10">Обов’язкові компоненти</td></tr>
<tr><td>1</td><td>Інструменти Європейського простору вищої освіти 3 кредити ЄКТС</td><td>Методологія та організація наукових досліджень 3 кредити ЄКТС</td><td>Сучасні інформаційні та комунікаційні технології в менеджменті 3 кредити ЄКТС</td><td>Технології розвитку креативного мислення 3 кредити ЄКТС</td><td>Лідерство та психологічні технології в менеджменті 3 кредити ЄКТС</td><td>Освітня та професійна комунікація англійською мовою 3 кредити ЄКТС</td><td>Правове регулювання діяльності менеджера 3 кредити ЄКТС</td><td>Прийняття управлінських рішень 3 кредити ЄКТС</td><td>Управління змінами в організаціях 3 кредити ЄКТС</td><td>Управління ресурсами 3 кредити ЄКТС</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="3">Обов’язкові компоненти</td><td colspan="7">Вибіркові компоненти</td></tr>
<tr><td>2</td><td colspan="2">Антикризове управління 3 кредити ЄКТС</td><td>Стратегічний менеджмент організацій 3 кредити ЄКТС</td><td colspan="7">Навчальні дисципліни вибіркової частини обираються за вільним вибором здобувачів вищої освіти загальним обсягом 24 кредити ЄКТС з Каталогу (переліку) освітніх компонент довільно вибору, затвердженого Вченою радою ДІНУОМА</td></tr>
<tr><td></td><td colspan="10">Обов’язкові компоненти</td></tr>
<tr><td>3</td><td colspan="5">Виробнича практика 15 кредитів ЄКТС</td><td colspan="5">Кваліфікаційна робота 15 кредитів ЄКТС</td></tr>
</table>

Додаток 5

Реєстр
змін освітньої програми

Рішення Вченої ради НУОМА від «__» ___20_р. протокол №_ та/або наказ ректора від «__»____20_р. №	Стислий опис змін	Підпис керівника інституту або відокремленого структурного підрозділу